



**Администрация
Большеболдинского муниципального округа
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.01.2024

№ 18

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Правительства Нижегородской области от 30.12.2020г. № 1128 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Нижегородской области», администрация Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Большеболдинского муниципального округа (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

2. Управлению образования администрации Большеболдинского муниципального округа (начальник Н.И. Шорин) довести данное постановление до сведения руководителей подведомственных муниципальных общеобразовательных организаций для принятия его к руководству и исполнению.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Большеболдинского муниципального района Нижегородской области от 04.02.2021г. №29 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным

двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Большеболдинского муниципального района».

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области «Большеболдинский вестник», а также на официальном сайте администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области и на официальном сайте Управления образования администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-коммуникативной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2023 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Большеболдинского муниципального округа О.В.Власову.

Глава местного самоуправления



А.А. Морозова

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Большеболдинского муниципального
округа Нижегородской области
от 10.01.2024 № 18

Порядок
обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья в муниципальных
общеобразовательных организациях Большеболдинского муниципального
округа Нижегородской области (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяет механизм и условия обеспечения бесплатным двухразовым питанием за счет средств областного и местного бюджетов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области (далее - общеобразовательные организации), не проживающих в них, не находящихся на полном государственном обеспечении и не обеспечиваемых питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем (далее - обучающиеся с ОВЗ).

1.2. Замена бесплатного двухразового питания денежной компенсацией не предусмотрена.

Замена бесплатного двухразового питания предоставлением наборов продуктов питания в виде сухого пайка не предусмотрена, за исключением случаев, установленных в абзаце третьем пункта 2.1 настоящего Порядка.

1.3. Финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ осуществляется за счет средств местного и областного бюджетов, выделенных общеобразовательной организации на данные цели на соответствующий финансовый год.

1.4. Ежедневная стоимость питания обучающихся с ОВЗ определяется в размере, установленном муниципальным правовым актом администрации Большеболдинского муниципального округа Нижегородской области.

2. Организация предоставления бесплатного двухразового питания в муниципальных общеобразовательных организациях

2.1. Организация бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных организациях, осуществляется в течение всего периода обучения в дни фактического посещения общеобразовательной организации

За дни непосещения обучающимися общеобразовательных организаций бесплатное двухразовое питание не компенсируется.

В период установления нерабочих дней и (или) в период реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организации обучения в общеобразовательных организациях в связи с введением режима повышенной готовности на территории Нижегородской области, обучающиеся с ОВЗ обеспечиваются сухим пайком взамен двухразового бесплатного питания.

2.2. Для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ представляет в администрацию общеобразовательной организации следующий пакет документов:

1) заявление по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);

2) документ, подтверждающий личность заявителя и полномочия законного представителя, обучающегося с ОВЗ;

3) заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (далее – заключение ПМПК);

Документ, подтверждающий личность и полномочия законного представителя обучающегося с ОВЗ, заключение ПМПК представляются в оригиналах для снятия с них копий.

Заявление регистрируется в установленном общеобразовательной организацией порядке.

Представляемые в пакете копии документов заверяются в установленном порядке.

2.3. Для организации предоставления бесплатного двухразового питания руководитель общеобразовательной организации:

1) назначает лицо, ответственное за ведение документов по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ;

2) обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ на родительских собраниях, а также через официальные сайты общеобразовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", через социальные сети и мессенджеры;

3) принимает документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение до окончания обучения обучающегося с ОВЗ;

4) на основании представленных документов устанавливает наличие (отсутствие) у обучающихся с ОВЗ права на получение бесплатного двухразового питания;

5) в течение трех рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей) издает приказ о предоставлении бесплатного двухразового питания с указанием срока предоставления бесплатного двухразового питания или об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания;

6) не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении бесплатного двухразового питания или об отказе в предоставлении бесплатного двухразового питания готовит письменное уведомление о предоставлении бесплатного двухразового питания или об отказе в его предоставлении с разъяснениями причины такого отказа, которое направляется заявителю по указанному в заявлении почтовому адресу.

7) предоставляет обучающемуся с ОВЗ бесплатное двухразовое питание с учебного дня, указанного в приказе общеобразовательной организации о предоставлении бесплатного двухразового питания, но не более чем на срок действия заключения ПМПК;

2.4. Основанием для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ бесплатного двухразового питания является предоставление неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Лицо, ответственное за ведение документов по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ:

1) обеспечивает подготовку и ведение табеля посещаемости обучающихся с ОВЗ;

2) ведет списки обучающихся с ОВЗ, получающих бесплатное двухразовое питание;

3) формирует заявки по предоставлению бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ.

2.6. Обеспечение питанием обучающихся с ОВЗ осуществляется общеобразовательной организацией в соответствии с требованиями, установленными СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32.

4. Прекращение обеспечения бесплатным двухразовым питанием

4.1. Основания для прекращения обеспечения бесплатным двухразовым питанием:

1) окончание срока действия ПМПК в отношении обучающегося с ОВЗ общеобразовательной организации, и непредставление им (его родителем или

законным представителем) действующего заключения ПМПК, подтверждающего наличие недостатков в физическом и (или) психическом развитии, дающих право на получение бесплатного двухразового питания;

2) прекращение образовательных отношений;

3) заявление родителя (законного представителя) о прекращении обеспечения обучающегося с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием.

4.2. Решение о прекращении обеспечения обучающегося с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием принимается руководителем общеобразовательной организации при наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 4.1 настоящего Порядка, и оформляется соответствующим приказом руководителя общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней.

4.3. Руководитель общеобразовательной организации не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа о прекращении обеспечения обучающегося с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием готовит письменное уведомление о прекращении обеспечения обучающегося с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием с разъяснением оснований прекращения обеспечения обучающегося с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием, которое направляется заявителю по указанному в заявлении почтовому адресу.

5. Контроль и ответственность по обеспечению обучающихся с ОВЗ бесплатным двухразовым питанием

5.1. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за обеспечением бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ.

5.2. Контроль за обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ осуществляет учредитель образовательной организации.

Приложение № 1
к Порядку

Директору _____
(наименование образовательной организации)

_____ (ФИО руководителя)

от _____,
(ФИО родителя (законного представителя))

проживающего по адресу:

тел. _____

Заявление
о предоставлении бесплатного двухразового питания
обучающемуся с ОВЗ

Руководствуясь частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" прошу предоставить моему ребенку бесплатное двухразовое питание

_____,
(ФИО ребенка, дата рождения)
обучающемуся (обучающейся) _____ класса.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления бесплатного питания:

- _____
- _____
- _____

В случае изменения оснований для получения питания на бесплатной основе обязуюсь письменно проинформировать общеобразовательную организацию.

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

" ____ " _____ 20__ г.

_____/_____/_____
подпись расшифровка

Приложение №2
к Порядку

**Согласие
родителя (законного представителя) на обработку персональных данных**

Я, _____
Ф.И.О. родителя/законного представителя полностью в именной падеже по документу,
удостоверяющему личность, проживающий по адресу:

паспорт серия _____ № _____, выданный _____,
телефон, e-mail _____
данные ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка полностью в именной падеже)

на основании _____
(свидетельство о рождении или документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем подопечного)

№ _____ от _____,

как его (ее) законный представитель даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование персональных данных ребенка в _____,

(наименование образовательного учреждения)

к которым относятся:

данные, удостоверяющие личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт);

данные о возрасте и поле;

данные о прибытии и выбытии в/из общеобразовательных учреждений;

Ф.И.О. родителя/законного представителя, кем приходится ребенку, адресная и контактная информация;

данные об обучении по адаптированной общеобразовательной программе;

данные о посещении общеобразовательного учреждения.

с целью содействия ребенку в реализации его права на обеспечение бесплатным двухразовым питанием, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

" ____ " _____ 20__ г.

/ _____ /
подпись расшифровка